

新居浜テレコムプラザ
会議室・ホール使用申込書

(太枠内のみご記入ください。)

申込日 年 月 日

使用場所	1階 会議室・ホール		3階 全・2/3・1/3
使用者	団体名(会社名)		
	住所	〒	
	担当者氏名(連絡先)	メールアドレス:	TEL:
	請求書宛名	団体名と異なる場合にご記入ください。	
	請求書送付先	上記住所と異なる場合にご記入ください。 〒	
使用目的	<input type="checkbox"/> 営利目的 (販売、有料セミナー、入場料を伴うもの等)		
	<input type="checkbox"/> 非営利目的		
	当社エレベータ前または会場前案内板に記載して欲しい展示会名等ありましたらご記入ください。		
使用人員	名		
準備備品	無料備品	机 台 / 椅子 脚 / マイク 本 / ホワイトボード・要 / スクリーン・要 / 演台・要	
	有料備品 (税込料金)	プロジェクター・要 / インターネット回線・要 / テーブルクロス 枚 (1日 1,100円) (モデム1台につき1時間275円) (1枚 1,650円) パソコン用スピーカー (1日 1,100円)	
使用予定日時		使用実績	
準備	年 月 日 () 時 分 ~ 時 分	時 分 ~ 時 分	時 分
展示会 会議等	年 月 日 () 時 分 ~ 時 分	時 分 ~ 時 分	時 分
	年 月 日 () 時 分 ~ 時 分	時 分 ~ 時 分	時 分
	年 月 日 () 時 分 ~ 時 分	時 分 ~ 時 分	時 分
	年 月 日 () 時 分 ~ 時 分	時 分 ~ 時 分	時 分
	年 月 日 () 時 分 ~ 時 分	時 分 ~ 時 分	時 分
片付	年 月 日 () 時 分 ~ 時 分	時 分 ~ 時 分	時 分
支払方法	銀行振込・現金	(備考)	
支払日時	年 月 日		

返送先 : FAX No. 0897-32-6100

※インターネットは有線、WiFiどちらでも使用できます。モデム2台所有。
 ※ 午後6:00~翌朝8:30の間(当社管理人退社後~出社前)は、警備人を配置しておりませんので無人となり、警備会社の機械警備のみとなります。万が一の展示会場内での展示物の盗難、破損等の事故に対する損害の責任は当社では負いかねますので保険加入をお勧めいたします。但し、保険加入が使用の条件とはなりません。